

## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 1. Miércoles 25 de Marzo. 10h. (mañana)**

#### **EL COLEGIO Y SUS FUNCIONES. ESTRUCTURA COLEGIAL**

*Junta de Gobierno del CTAV. Mariano Bolant. Presidente del CTAV*

1. Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España. CSCAE
2. Colegio Oficial de Arquitectos de la Comunidad Valenciana. COACV
  - Asamblea General
  - Asamblea de Juntas de Gobierno
  - Comisión Deontológica
  - Tribunal Profesional
  - Agrupaciones
3. Colegios Territoriales y sus Sedes.
  - CTAA
  - CTAC
  - CTAV
  - Asambleas Territoriales y Locales
4. Colegio Territorial de Arquitectos de Valencia. CTAV
  - Reglamento Interno
  - Fines y funciones
  - Departamentos – Gestión colegial
  - Servicios



## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 1. Miércoles 25 de Marzo. Mañana**

#### **VISADO, NORMATIVA Y SOPORTE TÉCNICO**

*Departamento de Control y Visado del CTAV*

##### 1. Antecedentes. Histórico del visado

Real Decreto 2512/1977, de 17 de junio por el que se aprueban las Tarifas de Honorarios de los Arquitectos en Trabajos de su Profesión. BOE 30 septiembre 1977

Ley 6/1998, de 13 de abril de Régimen del Suelo y Valoraciones. (en referencia a las medidas liberalizadoras en materia de suelo).

Ley 7/1997, de 14 de abril, de Medidas Liberalizadoras en Materia de Suelo y de Colegios Profesionales. BOE 15 abril 1997.

##### 2. Primeros indicios de regularización estatal al visado colegial

Real Decreto 2512/1977, de 17 de junio por el que se aprueban las Tarifas de Honorarios de los Arquitectos en Trabajos de su Profesión. BOE 30 septiembre 1977 A RESULTAS DE LA LEY 7/1997, DE 17 DE JUNIO, TEXTO ELABORADO POR LOS SERVICIOS JURÍDICOS DEL CONSEJO SUPERIOR DE COLEGIOS DE ARQUITECTOS.

DISTINTOS BAREMOS DE REFERENCIA DE HONORARIOS DE LOS ARQUITECTOS EN LA CV, aprobados por distintas JUNTAS DE GOBIERNO del COACV.

Normativa Común sobre Regulación del Visado Colegial, según Consejo Superior. Aprobado por Acuerdo de Asamblea General Ordinaria de Juntas de Gobierno de 27/11/1998.

Normativa de Visado y de Presentación de Trabajos Profesionales del Arquitecto en el ámbito de la Comunidad Valenciana, de Junta de Gobierno de abril de 2000.

Visado a los Efectos Estatutarios de Trabajos, Controles Formales y Fichas Obligatorias en el COACV.

Visado Estatutario de Trabajos, Controles Formales y Fichas Obligatorias en el CTAV. Controloes Formales y Fichas obligatorias: HOJA DE RESEÑA, FICHA URBANISTICA, VISADO DE CERTIFICADOS A LOS EFECTOS DEL REGLAMENTO HIPOTECARIO EN NOTARIAS, LIBRO DEL EDIFICIO, PRESUPUESTO DE REFERENCIA, MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTOS



**PROGRAMA NUEVOS ARQUITECTOS COLEGIADOS**  
MENTORING 2.015

3. Intervención estatal y comunitaria de la CV en el visado colegial

Ley 15/2007, de 3 de julio, de la Defensa de la Competencia. BOE 04/07/2007. REGULACION DE CONDUCTAS COLUSORIAS

Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio, de 23 de noviembre. BOE 24/11/2009. LEY PARAGUAS

Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas Leyes para su Adaptación a la Ley sobre el Libre acceso a las actividades de servicios y su Ejercicio. BOE 23/12/2009. LEY OMNIBUS

REAL DECRETO 1000/2010, DE 5 DE AGOSTO, SOBRE VISADO COLEGIAL OBLIGATORIO. BOE 06/08/2010.

VISADO EN RELACIÓN: CON LA NORMATIVA JURIDICO-LEGAL VIGENTE

LOE

LOFCE

CTE: PARTE I Y PARTE II

LEY 8/2013 DE LAS 3 R

LEY 235/2013 CEE

LEY 5/2014 LOTUP

LEY 6/2014 PREVENCIÓN, CALIDAD Y CONTROL DE ACTIVIDADES DE LA CV.

LEY 14/2010 DE ESPECTACULOS PUBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y COMPLEMENTARIAS

DECRETO 25/2011, LIBRO DEL EDIFICIO EN LA CV

DECRETO 1/2015, REGLAMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN OBRAS



## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 2. Jueves 26 de Marzo. Mañana**

#### **PROGRAMA INICIACIÓN AL EJERCICIO PROFESIONAL**

*Asesoría Jurídica del CTAV. José Luis Martínez Galvañ y José Luis Martínez Morales*

1. La normativa deontológica
2. Formas de encargo de trabajo profesional.
3. El devengo de honorarios y su cobro.
  - La desregulación de los honorarios profesionales.
  - La inexistencia de baremos.
5. La reducción del visado colegial obligatorio, tras el Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto.
6. Las competencias profesionales de los distintos técnicos intervinientes en el proceso de la construcción (LOE. Ley 38/1999).
7. Responsabilidades dimanantes del ejercicio profesional. En particular las resultantes de la patología edificatoria.



## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 2. Jueves 26 de Marzo. Mañana**

#### **IMPLICACIONES LABORALES y de SEGURIDAD SOCIAL del EJERCICIO de la PROFESIÓN DE ARQUITECTO. Asesoría Laboral del CTAV. José Fco. Pardo**

1. El ejercicio de la profesión de arquitecto
  - Trabajo por cuenta ajena. Modalidades de contratación
  - Trabajo por cuenta propia. El contrato de arrendamiento de servicios profesionales.
  - Especial referencia al Trabajador Autónomo económicamente dependiente.
2. Cotización a la Seguridad Social.
  - Cotización al Régimen General
  - Cotización al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos. (RETA)
  - Cotización a HNA en su condición de mutualidad alternativa a la cotización en el RETA.
  - Posibilidad de opción entre la cotización entre el RETA y HNA
3. Sobre la obligatoriedad de cotización a la seguridad social en la prestación de servicios por cuenta ajena y por cuenta propia.



**MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**  
**SESIÓN 2. Jueves 26 de Marzo. Mañana**

**FISCALIDAD DEL ARQUITECTO ANTE EL INICIO DE SU ACTIVIDAD PROFESIONAL**

*Asesoría Fiscal del CTAV. José Luis Lucas*

1. Alta Censal. Inicio de la Actividad Económica
2. Cumplimentación del impreso de Alta
3. Impuesto Actividades Económicas. Rendimientos de Trabajo Personal. Impuesto sobre Sociedades
4. Obligaciones Fiscales
5. Facturación: Ingresos, gastos, bienes de inversión (contabilidad).
6. Retenciones I.R.P.F. – Impuesto sobre el Valor Añadido.
7. Seguros – H.N.A., R.E.T.A.
8. Calendario Fiscal.



## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 3. Jueves 26 de Marzo. 16h (tarde)**

#### **GESTIÓN DE DESPACHOS PROFESIONALES**

*Junta de Gobierno del CTAV. Enrique Jordá. Delegado de La Costera.*

El contenido de la charla sobre Gestión de Despachos Profesionales pretende ofrecer a los jóvenes arquitectos unas sencillas pautas sobre cómo abordar la gestión de sus despachos profesionales más allá de su labor profesional entendida como mero desarrollo de su actividad productiva.

El ejercicio libre de la profesión de arquitecto requiere en la actualidad la incorporación de criterios empresariales a la gestión de sus despachos profesionales. La contraprestación económica por los servicios prestados no puede seguir desvinculada de conceptos tan elementales como el coste del proyecto o el beneficio que esperamos obtener de nuestro ejercicio profesional.

Este nuevo planteamiento obliga al arquitecto a modificar sus esquemas organizativos para incorporar, además de la producción, otros capítulos tan esenciales como la administración, el posicionamiento o el marketing.

En esta charla se propone ofrecer reflexión sobre cuestiones elementales pero no por ellos sencillas de resolver, como por ejemplo:

- ¿Cuánto me cuesta redactar este proyecto?
- ¿Cómo puedo calcular mis honorarios?
- ¿Cómo he de organizar mi despacho para poder contestar a estas dos preguntas?

Esta charla va especialmente dirigida a orientar a los jóvenes arquitectos que quieren abrirse camino en el ejercicio libre de la profesión sobre aspectos organizativos mínimos necesarios para enfrentarse a un mercado cada vez más competitivo y con menores expectativas de negocio.



## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 4. Viernes 27 de Marzo. Mañana**

#### **ASEMAS**

*Asemas Mutua de Seguros y Reaseguros a Prima Fija. Fernando Juan. Delegado en Valencia*

1. Antecedentes.
2. Legislación Actual.
3. El Aseguramiento del Arquitecto.
4. Asemas.





## **MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**

### **SESIÓN 4. Viernes 27 de Marzo. Mañana**

#### **GRUPO HNA. SEGUROS E INVERSIONES. INICIO A LA PROFESIÓN.**

*Hermanad Nacional de Arquitectos. Francisco Pancorbo y Antonio Giménez*

Una vez terminada la carrera, la incertidumbre no se ciñe únicamente a las distintas salidas profesionales del arquitecto, sino también a si ejercer por cuenta propia o ajena, los trámites a seguir para conseguirlo, qué alternativas existen y cómo llevar a cabo todo el proceso de manera ordenada.

HNA aborda el tema de manera sencilla, con una guía de ayuda con todos los pasos a seguir por el arquitecto para alcanzar su objetivo.

#### Descripción del programa

##### 1. Guía inicio de la Profesión:

Primeros Pasos

Tramites con Tu Escuela

Tramites con Tu Colegio

Tramites con la Agencia Tributaria

Tramites con Tu Mutuality

##### 2. Hna en todas las etapas de tu vida

¿Quiénes Somos?

Hna, La Mutuality de los Arquitectos

Soluciones para los Arquitectos en todas las etapas de tu vida

Plan Inicia

Sistema de Previsión Personalizado

Seguros de Salud

Resto de Productos y Servicios



**MODULO 1: EL COLEGIO Y EL EJERCICIO PROFESIONAL**  
**SESIÓN 4. Viernes 27 de Marzo. Mañana**

**ARQUIA BANCA. FINANCIACIÓN Y SERVICIOS. INICIO A LA PROFESIÓN.**

*Arquia Banca. Caja de Arquitectos. Pilar Gómez*

1. Presentación Arquia. Fundación
2. Productos y servicios
3. Iniciación profesional. Financiación y servicios.



## **MODULO 2: TALLER DE EMPLEABILIDAD**

### **SESIÓN 5. Miércoles 15 de Abril. Mañana**

#### **CAMPOS DE ACCIÓN DE LA ARQUITECTURA**

*Andrés Cózar Lizandra*

1. Proyectos en Edificación
2. Territorio: Planeamiento y Ordenación
3. Trabajos específicos de diseño
4. Trabajos en empresas
5. Trabajos en la función pública
6. Trabajos de gestión
7. Campos de la docencia
8. Otros tipos de trabajos



## **MODULO 2: TALLER DE EMPLEABILIDAD**

**SESIÓN 5. Miércoles 15 de Abril. Mañana**

**SESIÓN 6. Miércoles 15 de Abril. Tarde**

**SESIÓN 7. Jueves 16 de Abril. Mañana**

**SESIÓN 8. Jueves 16 de Abril. Tarde**

### **TALLER DE EMPLEABILIDAD Y COACHING**

*Daniel Siles, consultor*

#### 1. Taller de Empleabilidad

- Competencias Sociales y de Productividad
- Análisis y resolución de problemas
- Toma de decisiones
- Trabajo en equipo
- Persuasión y comunicación en Público
- Eficiencia personal (Organización, Gestión del Tiempo, Productividad)
- Proactividad y Auto-motivación
- Auto-empleo y Emprendimiento
- Autónomos y Freelances
- Creación de empresas

#### 2. Coaching en Empleabilidad

- Plan Estratégico Personal ('PEP')
  - Objetivos profesionales
  - DAFO personal (puntos débiles, fuertes, áreas de mejora)
  - Estrategias
  - Plan
- Identidad Digital y Marca Personal



## **MODULO 2: TALLER DE EMPLEABILIDAD**

### **SESIÓN 9. Viernes 17 de Abril. Mañana y tarde**

#### **CV Y PORTFOLIO INTERACTIVO PARA LA ARQUITECTURA** *Ismael Pastor*

1. Currículum y la importancia del Portfolio en la arquitectura
2. Ejemplos
3. Ventajas de un portfolio interactivo
4. Herramientas on line y off line para creación y maquetación
5. Introducción al Indesign
6. Práctica: Creación de un portfolio interactivo con Indesign



## **MODULO 3: MENTORING**

### **TALLER GRUPAL. Lunes 20 de Abril**

#### **INTERNACIONAL. TRABAJAR EN EL EXTRANJERO**

*Málek Murad y Albert Albelda*

La movilidad profesional de los arquitectos españoles ya no es novedad, ni mucho menos en otros países alrededor de todo el mundo, fruto de la globalidad de los mercados y de las oportunidades. La orientación e información hacia esta manera de ejercer es fundamental, especialmente para los recién titulados. Analizaremos las posibilidades y las características para trabajar en el extranjero, conociendo detalles de experiencias personales además de entidades vinculadas con las relaciones internacionales, con el comercio exterior, con la formación, y con la cooperación internacional.

Se mostrarán los destinos preferentes para trabajar como arquitecto en todas sus facetas, como pueden ser China, Estados Unidos, Norte de África, Sudamérica (Chile), Europa del Este (Polonia, Rusia), etc. También se dará cabida a otros países que, aun no siendo destinos preferentes, pueden suscitar un interés más particular o motivar por razones concretas.

En definitiva, como trabajar en el extranjero por concurso, desplazamiento puntual o permanencia prolongada o definitiva.



## MODULO 3: MENTORING

### TALLER GRUPAL. Martes 21 de Abril

#### FORMALIZACIÓN DE PROYECTOS, DIRECCIÓN DE OBRA Y TRAMITACIÓN

*Departamento de Control y Visado del CTAV, Juan Valiente, Bartolomé González y Ricardo Soler Figueroa*

##### 1. Marco Normativo

###### Estatal

LEY 8/2013. 26/06/2013. Jefatura del Estado. **De rehabilitación, regeneración y renovación urbanas.**

LEY 25/2009. 22/12/2009. Jefatura del Estado. **Modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio. (Llamada Ley Omnibus)**

LEY 38/1999. 05/11/1999. Jefatura del Estado. **Ley de Ordenación de la Edificación**

REAL DECRETO 314/2006. 17/03/2006. Ministerio de la Vivienda. **Código Técnico De La Edificación.**

###### Autonómico

LEY 3/2004. 30/06/2004. Presidencia de la Generalidad Valenciana. **Ley de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación (LOFCE).**

LEY 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat. **Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP).**

###### Municipal

##### 2. Proyectos, diferentes tipos y contenido documental

Proyecto Básico y de Ejecución: obra nueva y rehabilitación

Derribo

Expediente de legalización

##### 3. Seguridad y salud

Agentes y responsabilidad

Documentación y procedimientos

##### 4. Dirección de obra

Documentación propia

Certificado Final de Obra

##### 5. Tramitación de expedientes en el CTAV

Front-end de visado

Ejemplos: PBE, actividad, subsanación de reparos, anexo de documentación, etc

##### 6. Tramitación de proyectos

Licencia de Obras

Declaración Responsable

Comunicación Previa



## **MODULO 3: MENTORING**

### **TALLER GRUPAL. Miércoles 22 de Abril**

#### **TASACIONES. PERITAJES. CERTIFICADOS**

*Vicente Casanova, José Luis Merlo y Vicente Calabuig*

#### **VALORACIONES Y TASACIONES**

##### **PRINCIPIOS GENERALES**

1. Tipos de Valoraciones y Tasaciones
  - Valoraciones urbanísticas: reparcelación y expropiación
  - Valoraciones catastrales e hipotecarias
  - Periciales contradictorias para Hacienda
  - Declaración legal de ruina: la ruina económica
  - Otros tipo de valoraciones y tasaciones
2. Métodos de valoración
  - Método de Comparación
  - Método de Capitalización de Renta
  - Método del Valor Residual → Estático o Dinámico
  - Método de Coste de Reposición, etc.
3. Legislación de referencia
  - El Decreto 1020/1993
  - La Orden ECO 805/2003
  - El Texto Refundido de la Ley de Suelo RDL 2/2008
  - El Reglamento de Valoraciones Decreto 1492/2011





## **PERITACIONES – INFORMES Y CERTIFICACIONES.**

En primer lugar hacer una clara delimitación de lo que es cada documento.

### 1. El Informe

Es el relato que el perito hace por escrito, de las circunstancias que ha observado en el reconocimiento de un edificio, terreno, proyecto, o cualquier otro documento.

El relato puede ser por iniciativa del perito.

O bien respondiendo a cuestiones que le plantea su cliente.

El informe deberá ir acompañado de las explicaciones técnicas, económicas, o de cualquier orden que estime que procedan.

La redacción DEBE SER SENCILLA E INTELIGIBLE, pues generalmente, se redactan para que tengan que ser tomadas en consideración por quien, no necesariamente, tiene nuestros conocimientos.

### 2. El Dictamen

Es el documento que se redacta de forma similar a lo que es un Informe, pero destinado a procedimientos judiciales o de arbitraje, dando las opiniones sobre las cuestiones que le plantean, debidamente fundamentadas.

### 3. El Certificado

Es el documento en el que se asegura la verdad de un hecho, o de las circunstancias que se han observado en una edificación, terreno, proyecto, etc.

### 4. Responsabilidades

Tratar las responsabilidades que asume el perito en el momento firma cualquiera de estos documentos y sus derivaciones en función de donde se emite (para particulares, o en sede judicial).

### 5. Relación honorarios - responsabilidades

Tratar la relación entre responsabilidades que adquirimos cada vez que firmamos algún documento y los honorarios que minutaremos.

Cuestiones a tomar en consideración para establecer estos honorarios ( desplazamientos, documentos a examinar, aportación de fotografías, elaboración de esquemas, planos, etc; mediciones, etc.

### 6. El seguro de Responsabilidad Civil

Vericuetos legales que se están utilizando para extender la responsabilidad que se recoge en la LOE, a plazos

superiores a través de la consideración del contrato de servicios.

### 7. Consejos para evitar demandas



## MODULO 3: MENTORING

### TALLER GRUPAL. Jueves 23 de Abril

#### URBANISMO

*Alberto Peñín y Jorge Stuick*

Los trabajos de urbanismo:

1. Información urbanística en Proyectos de edificación
  - Cartografía
  - Catastro y Registro
  - Planeamiento municipal, territorial, sectorial (cultura, medio ambiente, inundaciones, protección espacios naturales)
  - Infraestructuras y servidumbres: Carreteras (GV, DV, otras), FFCC; Vías pecuarias, Líneas Eléctricas, Ríos-barrancos-ZMT
  - Gestión urbanística y propiedades. Anotaciones marginales en Registro.
2. Asesoría
  - 2.1 Compraventas, estudios de mercado, tasaciones inmobiliarias, valoraciones urbanísticas. Memorias de viabilidad económica.
  - 2.2 Agentes urbanizadores (públicos y privados) y propietarios de suelo
3. Disciplina urbanística desde Ayuntamientos. Licencias municipales de obras y de actividades
  - 3.2 Petición de licencia. Ficha Urbanística
  - 3.1 Ficha de Planeamiento y Gestión
4. Planeamiento. LOTUP
  - 4.1 Instrumentos
  - 4.2 Concursos, Pliegos y Contratos,
  - 4.3 Equipos redactores
  - 4.4 Honorarios
  - 4.5 Tramitación y órganos resolutivos
  - 4.6 Modificación y Revisión
  - 4.7 La Responsabilidad profesional
5. Gestión urbanística
  - 5.1 Ámbitos: Áreas de Reparto, Sectores y Unidades de Ejecución. Áreas de Rehabilitación Edificatoria (Ley 3R)
  - 5.2 Formas de gestión: Directa o indirecta (pública o privada)
  - 5.2 Programas de Actuación
  - 5.3 Proyectos de Urbanización
  - 5.4 Proyectos de Reparcelación
  - 5.5 Proyectos de Expropiación



**MODULO 3: MENTORING**  
**TALLER GRUPAL. Jueves 23 de Abril**

**PAISAJE**

*Concha Sanmartín y Elisabet Quintana*

1 Paisajismo y legislación

Infraestructura verde y paisaje: criterios generales

Paisaje en los instrumentos de urbanismo en la legislación actual de la Comunidad Valenciana

2 Práctica profesional libre

Paisajista como profesional autónomo y colaborador en equipos de trabajo multidisciplinares

3 Formación

Posibilidades de formación específica en paisajismo en España

Futuros másters oficiales en la UPV

Figura del paisajista en España y en Europa



## MODULO 3: MENTORING

### TALLER GRUPAL. Viernes 24 de Abril

#### DIRECCIÓN DE OBRA Y SEGURIDAD Y SALUD

*Vicente Mora, Andrés Marín y Manuel González*

Parte I: "Reflexiones sobre la dirección de obra"

1. La dirección de obra: ¿Parto natural o provocado del proyecto?
2. La dirección de obra ¿Una cuestión de pasado, de presente o de futuro?
3. Los tres pilares básicos de una dirección de obra
4. Regla de oro de una buena dirección de obra.
5. ¿Es el arquitecto el capitán del barco en una dirección de obra?
6. Estrategias. ¿Se puede salir indemne de una dirección de obra?

Parte II: Dirección de obra. Aspectos a tratar y recomendaciones prácticas

La autoridad del arquitecto deviene de su responsabilidad.

Se contemplan diversos aspectos fundamentales para una buena dirección de obra.

1. Contrato promotor-constructor
2. Planning
3. Control de materiales y procesos
4. Análisis del proyecto
5. Análisis del entorno
  - 5.1. Estudio previo a presentar por la constructora y con el visto bueno de la dirección facultativa.
  - 5.2. Estudio de los factores de riesgo de los trabajos
  - 5.3. Acequias
  - 5.4. Estudio del subsuelo
  - 5.5. Obras de urbanización
  - 5.6. Análisis previo de edificaciones colindantes
6. Recomendaciones para la dirección de obra de la estructura
7. Juntas de dilatación
8. Patologías de sótanos
9. Ventilación de sótanos (aspectos a tener en cuenta)
10. Ventilación de locales en planta baja
11. Equipos contra incendios.
12. Redes de saneamiento interiores
13. Cubiertas
14. Aislamientos acústicos
15. Vierteaguas
16. Dinteles
17. Precaución importante en áticos
18. Durabilidad de los materiales
19. Precios contradictorios
20. Recomendaciones finales



**MODULO 3: MENTORING**  
**TALLER GRUPAL. Viernes 24 de Abril**

**ARQUITECTOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

*Fernando Aledón, Cosme de Mazarredo, Vicente Galvañ y Bartolomé González*

